

**Stadt Damme  
Der Bürgermeister**



Die Stadt Damme sucht eine/einen

**Kassierer/in für das Freibad und Hallenbad Damme**

Aufgabenschwerpunkte:

- Verwaltung und Verkauf der Eintrittskarten
- tägliche Abrechnung und Einzahlung der Einnahmen
- eventuelle Mithilfe bei den Saisonvor- und Nachbereitungsaufgaben

Wir erwarten:

- einen freundlichen Umgang mit Bürgern und Besuchern
- sicheres Auftreten
- Selbständige Arbeitsweise
- Flexible Arbeitszeiten (auch an Wochenenden)

Die Einstellung und die Vergütung erfolgt nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) Hierbei handelt es sich um eine Teilzeitstelle, die auch im Rahmen einer geringfügigen Beschäftigung ausgeübt werden kann. Beschäftigungsort ist während der Freibadsaison das Dersabad Damme, während der Wintersaison das Hallenbad Damme.

Weitere Auskünfte erteilt Frau Lydia Borgmeier (Tel. 05491/662-28)

Ihre Bewerbung mit den üblichen aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf, Lichtbild, Zeugnisse) richten Sie bitte bis zum **15.03.2019** an die

**Stadt Damme, Mühlenstraße 18, 49401 Damme**